

Nota van inlichtingen

Nr.	Verwijzing (doc, art, par en/of vraag)	Pagina nummer	Vraag	Antwoord
1.	Uitnodiging tot inschrijving, paragraaf 8.3, kwaliteitswens 1-3	32-36	U hanteert voor kwaliteitswens 2 andere eisen qua lettertype e.d. dan voor de kwaliteitswensen 1 en 3. Kunnen wij ervan uitgaan dat hetgeen u hanteert voor kwaliteitswens 2 (lettertype Calibri, lettergrootte 10 en regelafstand 1,15) ook geldt voor de kwaliteitswensen 1 en 3? Indien niet, graag uw bevestiging dat de huidige eisen kloppen dan wel welke vormvereisten er dan wél gelden.	Voor alle kwaliteitswensen geldt het volgende met dien verstande dat het genoemde aantal A4 in paragraaf 8.3 van de uitnodiging tot inschrijving gelijk blijft: <i>Maximaal XX enkelzijdige A4 exclusief eventuele kft, voorblad en/of inhoudsopgave, leesbaar lettertype, lettergrootte minimaal 10. Overschrijdingen van het maximaal aantal enkelzijdige A4 worden niet beoordeeld.</i>
2.	Uitnodiging tot inschrijving, paragraaf 3.1.1, kwaliteitswens 2	12	Bij kwaliteitswens 2 verwijst u naar 'Huidige ervaringen' 1 tot en met 8. Echter vermeldt u 10 huidige ervaringen, waarbij ervaring 9 postief is en ervaring 10 een dubbeling lijkt te zijn met ervaring 5. Voor de volledigheid graag de bevestiging dat u daadwerkelijk bij kwaliteitswens 2 de ervaringen 1 tot en met 8 bedoelt en wij bij de beantwoording ervaringen 9 en 10 buiten beschouwing kunnen laten. Indien u dit niet bevestigt, graag toelichting op de dubbeling van ervaring 5 en 10 en toelichting wat u wenst qua insteek op ervaring 9.	Aanbestedende dienst verduidelijkt dit puntsgewijs als volgt: • Ervaring 5 en 10 zijn inderdaad gelijk en ervaring 10 vervalt derhalve; • Voor kwaliteitswens 2 dienen alleen ervaring 1 tot en met 8 te worden uitgewerkt. Let op: Onderstaand in deze nota van inlichtingen treft Inschrijver voor de duidelijkheid de juiste ervaringen.
3.	Uitnodiging tot inschrijving, paragraaf 6.2, referentie	19	Bij de referentie stelt u dat de referentie betrekking moet hebben op de afgelopen drie jaar, gerekend vanaf publicatiedatum van deze aanbestedingsprocedure. Dit is in afwijking van de referentie-eisen die normaliter bij aanbestedingen van toepassing zijn, nl. een referentie die betrekking heeft op een aaneengesloten periode van 12 maanden, liggend in de afgelopen drie jaar, gerekend vanaf publicatiedatum van deze aanbestedingsprocedure. Gezien het feit dat dit als standaard in de markt wordt gehanteerd gaan wij ervan uit dat u dat bedoelt. Voor de Aanbestedende dienst betekent deze aanpassing dat er in potentie een groter aantal	Aanbestedende dienst bevestigt dit niet. In artikel 2.93 Aanbestedingswet is bepaald: ‘door middel van een lijst van de voornaamste leveringen of diensten die in de afgelopen periode van ten hoogste drie jaar werden verricht, met vermelding van het bedrag en de datum en van de publiek- of privaatrechtelijke instanties waarvoor zij bestemd waren’. De eis van twaalf (12) aaneengesloten maanden volgt niet als vereiste uit dit artikel en voor Aanbestedende dienst is het

Nota van inlichtingen

Nr.	Verwijzing (doc, art, par en/of vraag)	Pagina nummer	Vraag	Antwoord
			inschrijvingen op deze aanbestedingen valt te verwachten en dat hierdoorde keuze voor de Aanbestedende dienst groter wordt en uiteindelijk er een betere kwalitatieve beslissing kan worden genomen. Kunt u bevestigen dat de referentieperiode 12 aaneengesloten maanden is? Zo niet, graag uw toelichting hierop.	voornamelijk van belang dat aan de minimale opdrachtwaarde per jaar kan worden voldaan.
4.	Uitnodiging tot inschrijving, paragraaf 6.2, referentie	19	Een van de kerncompetenties die u stelt bij de referentie is 'levering aan een gemeentelijke instelling'. Het doel van deze aanbesteding is 'één (1) Inschrijver te selecteren en contracteren voor de levering/dienstverlening omtrent externe inhuur van ICT-professionals'. In het kader van dit doel zou naar onze mening een overheidsreferentie in algemene zin eveneens volstaan. Sterker nog, wij stellen ons voor dat er potentiële inschrijvers zijn die uitstekend uw doelstelling kunnen verwezenlijken doordat zij meerdere overheidsklanten rechtstreeks bedienen maar door de huidige specifieke referentie-eis van een 'Levering ICT-professionals aan een gemeentelijke instelling' niet op deze aanbesteding kunnen inschrijven. Dit betekent een lager aantal inschrijvers voor RID en daardoor een kleinere keuzemogelijkheid met als gevolg dat uw doelstelling niet of onvoldoende wordt gehaald. Gaat u, het voorgaande in acht genomen, akkoord om deze specifieke huidige referentie-eis te wijzigen in 'Levering ICT professionals aan een gemeentelijke instelling'? Zo niet, graag een toelichting waarom u aan deze eis vasthoudt, zelfs als hierdoor het aantal inschrijvers kleiner kan worden.	Aanbestedende dienst wijst Inschrijver erop dat het voorstel voor wijziging naar 'Levering ICT professionals aan een gemeentelijke instelling' gelijk is aan de gestelde kerncompetentie en dat Inschrijver doelt op 'Levering ICT professionals aan een overheidsinstelling'. Aanbestedende dienst gaat akkoord met dit voorstel.
5.	Uitnodiging tot inschrijving, paragraaf 8.2, prijs	31	Inschrijver dient zowel een 'vaste prijs per inhuuraanvraag' als een 'uniforme opslag opslag uurtarief' op te geven. Wij gaan ervan uit dat in de uitvoering van de raamovereenkomst voor	Nee, dat is niet het geval.

Nota van inlichtingen

Nr.	Verwijzing (doc, art, par en/of vraag)	Pagina nummer	Vraag	Antwoord
			elke ingezette professional beide componenten door opdrachtnemer bij RID in rekening kunnen worden gebracht. Graag uw bevestiging. Indien u dit niet bevestigt, graag uw uitleg hoe wij de prijswensen dan wel dienen te interpreteren in relatie tot de dienstverlening uit hoofde van de raamovereenkomst.	In alle gevallen mag Inschrijver de uniforme Opslag op het uurtarief in rekening brengen. Echter de vaste prijs per inhuuraanvraag geldt voor inhuuraanvragen met werving en selectie. Gevallen waarin Aanbestedende dienst lopende inhuurovereenkomsten heeft die worden overgenomen of een inhuuraanvraag zonder werving en selectie mag de vaste prijs per inhuuraanvraag niet in rekening worden gebracht.
6.	Uitnodiging tot inschrijving	9	U geeft aan dat: "Inschrijver zorgt voor een paginanummering in de documenten". Kunt u aangeven op welke documenten u hier specifiek doelt?	Deze bullet mag Inschrijver beschouwen als niet beschreven.
7.	Uitnodiging tot inschrijving	12	Onder kopje 3.1.1 Huidige Ervaring staat dat: " <i>Administratieve afhandeling van een inhuurprocedure vindt nog plaats, maar extern personeel is al te werk gesteld.</i> ". Kunt u aangeven wat hier vaak de oorzaak van is? Graag uw toelichting.	Zie het antwoord op vraag 20 in deze nota van inlichtingen.
8.	Uitnodiging tot inschrijving	12	Onder kopje 3.1.1. Huidige Ervaring staat dat: " <i>Het aanvragen van een inhuurprocedure verloopt niet efficiënt.</i> ". Kunt u toelichten waardoor het aanvragen van een dergelijke procedure niet efficiënt verloopt? Graag uw toelichting.	Zie het antwoord op vraag 20 in deze nota van inlichtingen.
9.	Uitnodiging tot inschrijving	12	Onder kopje 3.1.1 Huidige Ervaring staat dat: " <i>Verzekeringseis in het kader van geschiktheid in de oude aanbesteding wordt doorgelegd aan ZZP'er, die er niet aan kunnen voldoen.</i> ". Wat bedoelt u in deze zin met " <i>in het kader van geschiktheid</i> "? Gaat dit over de beroeps- en bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering?	Dat de verzekeringseis die is gesteld in paragraaf 6.2 onder 2a werd door de betreffende marktpartij doorgelegd naar ingehuurd extern personeel terwijl deze toeziet op de verbintenisrechtelijk verhouding tussen Aanbestedende dienst en Inschrijver. Zie in dit kader alsmede uitnodiging tot inschrijving, hoofdstuk 7 P.E. 9.

Nota van inlichtingen

Nr.	Verwijzing (doc, art, par en/of vraag)	Pagina nummer	Vraag	Antwoord
10.	Uitnodiging tot inschrijving	15	U geeft bij kopje 4.1 Beoordelingsteam aan dat de namen anoniem zijn. Dat begrijpen wij. Kunt u wel delen wat het functiegebied is van de beoordelaars (HR, Finance o.i.d.) en hoeveel beoordelaars onderdeel uitmaken van het beoordelingsteam? Graag uw toelichting.	Het beoordelingsteam bestaat uit de volgende functionarissen: • Controller; • Service level manager; • ICT Inkoop en advies; • Directeur-bestuurder; • Teammanager; • Externe inkoopadviseur. De externe inkoopadviseur beoordeelt hierbij niet inhoudelijk, maar begeleidt het proces van aanbesteden waaronder de beoordeling.
11.	Uitnodiging tot inschrijving	15	Het is ons (nog) niet geheel duidelijk op welke wijze het beoordelingsteam haar beoordeling doet. Kent ieder lid een cijfer toe en wordt er een gemiddelde bepaald? Of wordt er in consensus een cijfer toegekend? Hiernaast vragen we ons af of de inschrijvingen absoluut of relatief worden beoordeeld. Graag uw toelichting.	Aanbestedende dienst hanteert een relatieve beoordelingssystematiek, hetgeen betekent dat er geen vooraf vastgelegde puntentoekenningen zijn gedefinieerd. Ieder gevraagd aspect heeft een gelijk aandeel in de puntentoekenning. Het inkoopteam beoordeeld in eerste aanleg individueel waarbij op basis van het gemiddelde vervolgens in consensus een definitieve puntentoekenning wordt toegekend. De beoordeling van de volledigheid geschiedt als volgt: Afhankelijk van het aantal gevraagde aspecten worden bekeken of deze zijn uitgewerkt. Het niet uitwerken van aspecten leidt tot een pro rato punten aftrek. Voorbeeld: Inschrijver werkt twee (2) van de drie (3) gevraagde aspecten uit. Inschrijver krijgt maximaal $(10,00/3) \times 2 = 6,67$ punten. De beoordeling van de inhoudelijkheid geschiedt als volgt:

Nota van inlichtingen

Nr.	Verwijzing (doc, art, par en/of vraag)	Pagina nummer	Vraag	Antwoord
				Na het vaststellen van de volledigheid wordt per uitgewerkt aspect de inhoud beoordeeld in relatie tot het vastgestelde beoordelingskader. De uitwerkingen van alle Inschrijvers worden op de genoemde aspecten per kwaliteitswens beoordeeld in relatie tot elkaar en nader gemotiveerd. NB: - Een Inschrijver krijgt op basis van het bovengenoemde voorbeeld in ieder geval het maximale aantal punten indien alle gevraagde aspecten zijn uitgewerkt (volledigheid) en deze in vergelijking met de uitwerkingen van overige Inschrijvers inhoudelijk de beste uitwerking (inhoudelijkheid) heeft ingediend. - De Inschrijver met de hoogste puntentoekenning krijgt automatisch tien (10,00) punten toegekend en de puntentoekenning van de overige Inschrijvers worden pro rato berekend. Voorbeeld: Behaalde puntentoekenning - Inschrijver X: 6,67 - Inschrijver Y: 8,25 - Inschrijver Z: 9,10 Definitieve puntentoekenning - Inschrijver X: $6,67 * (10,00/9,10) = 7,33$ - Inschrijver Y: $8,25 * (10,00/9,10) = 9,07$ - Inschrijver Z: 10,00

Nota van inlichtingen

Nr.	Verwijzing (doc, art, par en/of vraag)	Pagina nummer	Vraag	Antwoord
12.	Uitnodiging tot inschrijving	19	Bij 3) Geschiktheid ten aanzien van technische bekwaamheid geeft u aan dat voldaan dient te worden aan de kerncompetentie "Levering ICT-professionals aan een gemeentelijke instelling". We begrijpen enerzijds dit belang, omdat de regionale gemeenten uw klant zijn. Anderzijds is het voor kleine(re) organisaties zoals wij niet mogelijk om hieraan te voldoen. Gemeenten besteden hun ICT-inhuur aan, vrijwel altijd wordt dit gecombineerd met inhuur op het gebied van het financieel, sociaal en juridisch domein. Om deze reden schrijven gespecialiseerde ICT-organisaties hier niet op in. Zodoende is het complex om te voldoen aan deze kerncompetentie, terwijl we wel professionals leveren bij waterschappen, provincies, (overheids)stichtingen, ministeries en zelfstandig bestuursorganen. Bent u bereid om de eis te verruimen naar "Levering ICT-professionals aan een (semi-)overheidsorganisatie? Zo niet, graag uw toelichting.	Zie het antwoord op vraag 4 in deze nota van inlichtingen.
13.	Uitnodiging tot inschrijving (7 Programma van eisen)	24 (P.E. 24)	U geeft aan dat: "Inschrijver mag geen aanvullende eisen, documentatie en handelingen verwachten van het extern personeel, het bedrijf dat het extern personeel beschikbaar stelt aan Inschrijver.". Kunt u bevestigen dat het opvragen van benodigde documenten voor het dossier wel is toegestaan (conform afspraken tussen Aanbestedende dienst en Inschrijver)?	Dit is toegestaan.
14.	Uitnodiging tot inschrijving (7 Programma van eisen)	26 (P.E. 36)	U beschrijft, in onderdeel 7 Programma van eisen, dat de online inhuuromgeving voor extern personeel de functionaliteiten: "Actualiseren Verklaring Omtrent Gedrag (maximaal jaar oud)" en "Facturen" dient te hebben. We zijn gewend om deze tijdig aan te vragen voor extern personeel, vervolgens neemt Dienst Justis contact op en wordt de nieuwe	In volgorde van het door Inschrijver gevraagde: • Extern personeel dient de mogelijkheid te hebben om binnen de online inhuuromgeving de VOG te actualiseren. De door Inschrijver beschreven wijze is akkoord; • In online inhuuromgeving dient een functionaliteit te hebben waarin extern personeel (indien van toepassing)

Nota van inlichtingen

Nr.	Verwijzing (doc, art, par en/of vraag)	Pagina nummer	Vraag	Antwoord
			VOG geplaatst in de online inhuurumgeving. Is dat wat u hiermee bedoelt? Hiernaast vragen we ons af wat u met u met de functionaliteit “Facturen” bedoeld. Graag uw toelichting.	zijn ingediende facturen kan inzien. Dit geldt bijvoorbeeld bij ZZP’ers.
15.	Uitnodiging tot inschrijving (7 Programma van eisen)	26 (P.E. 42)	U geeft aan een betaaltermijn te hanteren van 30 dagen. We betalen anderzijds graag met 30 dagen uit. Hiervoor hebben we een aantal (3?) verwerkingsdagen nodig. Bij voorkeur financieren we niet voor, maar houden we het geld ook niet onnodig lang vast. Kunt u instemmen met een betaaltermijn van 30 dagen + 3 verwerkingsdagen? Zo niet, graag uw toelichting.	Aanbestedende dienst gaat akkoord met dit voorstel met dien verstande dat Inschrijver dan maximaal drie (3) dagen na de betaling van Aanbestedende dienst betaalt. M.a.w.: Betaalt Aanbestedende dienst na tien (10) kalenderdagen, dan betaalt Inschrijver drie (3) kalenderdagen na de dag van betaling.
16.	Uitnodiging tot inschrijving (8.3 Programma van wensen – Kwaliteit)	32	Bij kwaliteitswens 1 en 3 geeft u aan dat een leesbaar lettertype en lettergrootte minimaal 10 gewenst is. Bij kwaliteitswens 2 staat expliciet dat dit Calibri, lettergrootte 10 en regelafstand 1,15 dient te zijn. Bent u er akkoord mee als Inschrijver ook voor kwaliteitswens 2 een leesbaar lettertype en lettergrootte van minimaal 10 hanteert?	Zie het antwoord op vraag 1 in deze nota van inlichtingen.
17.	Uitnodiging tot inschrijving (8.4 Scoreberekening Prijs)	37	Bij de puntenberekening benoemt in de formule het woord “totaalprijs”. Op het prijzenblad staan twee totaalprijzen (per jaar en over de gehele looptijd). Welke van deze twee hanteert u bij de puntentoekenning?	Totaalprijs over de gehele looptijd.
18.	Uitnodiging tot inschrijving	N.V.T.	Wat is op dit moment de verhouding tussen aanvragen <u>met</u> en <u>zonder</u> werving en selectie?	De verhouding is momenteel 80% zonder werving en selectie en 20% met werving en selectie.
19.	Uitnodiging tot inschrijving	N.V.T.	Welke functies huurt u (doorgaans) in?	Aanbestedende dienst heeft de volgende functies ingehuurd: - IT-Consultant Identity & Accessmanagement Process Automation - Gebruikersondersteuner - Functioneel beheerder Microsoft365 - Netwerkbeheerder - Senior Technisch Beheerder

Nota van inlichtingen

Nr.	Verwijzing (doc, art, par en/of vraag)	Pagina nummer	Vraag	Antwoord
				- Senior Servicedesk Medewerker - Skilled Servicedesk medewerker - Senior Technisch Beheerder Security
20.	Uitnodiging tot inschrijving (8.3 Programma van wensen – Kwaliteit)	33	Bij kwaliteitswensvraag 2 verzoekt u Inschrijver te beschrijven op welke wijze ervaring 1 tot 8 verbeterd wordt. De ervaringen die u heeft gedeeld, schetsen een algemeen beeld van de huidige situatie. Hierin mist echter diepte (lees: meer gedetailleerde informatie) om daadwerkelijk per ervaring te beschrijven hoe wij dit verbeteren, voorkomen en minimaliseren. Daarom verzoeken we u om de huidige inhuurprocessen en bijbehorende RACI (geanonimiseerd) te delen. Kunt u deze informatie verstrekken? Zo niet, kunt u dan per ervaring een meer uitgebreide omschrijving geven?	Zie onderstaand in deze nota van inlichtingen een toelichting per ervaring.
21.	Uitnodiging tot inschrijving	N.V.T.	Wat is de gemiddelde looptijd (in maanden) van een ingezette externe professional?	Op basis van de door huidige leverancier verstrekte informatie is de gemiddelde looptijd (inclusief verlenging(en) circa 570 uur.
22.	Uitnodiging tot inschrijving	N.V.T.	Wat is gemiddelde duur van een initieel contract en welke duur heeft een (gemiddelde) verlenging?	Zie antwoord op vraag 21 in deze nota van inlichtingen. Aanbestedende dienst kan geen onderscheid maken tussen initiële opdracht en verlenging(en).
23.	Annex II Overige formulieren	3	In het “Standaardformulier concern” verzoekt u Inschrijver aan te kruisen welke situatie van toepassing is. In het geval van Inschrijver is er sprake van een holding en meerdere zusterondernemingen (allen geen betrokkenheid). Kunt u bevestigen dat Inschrijver de bovenste vakje dient aan te kruisen? Of bedoelt u dit niet met een concern? Graag uw toelichting.	Aanbestedende dienst bevestigt dat Inschrijver in dat geval deel uitmaakt van een concern en het bovenste vak aankruist.
24.	Uitnodiging tot inschrijving P.E. 32	25	Is er bij implementatie sprake van transitie van lopende opdrachten? Zo ja, hoeveel zijn dit er?	Aanbestedende dienst gaat ervan uit dat Inschrijver doelt op P.E. 33.

Nota van inlichtingen

Nr.	Verwijzing (doc, art, par en/of vraag)	Pagina nummer	Vraag	Antwoord
				Lopende inhuuropdrachten worden uitgediend bij de huidige leverancier. Nieuwe inhuuropdrachten en verlenging van bestaande inhuuropdrachten worden ondergebracht bij Inschrijver.
25.	Uitnodiging tot inschrijving 3.2	13	Op basis van de aanbestedingsdocumenten hebben wij geen duidelijk beeld van de functieprofielen die worden uitgevraagd binnen deze overeenkomst. 1. Kunt u de functieprofielen met ons delen? 2. Kunt u van de afgelopen contractperiode op jaarbasis aangeven welke functies, hoe vaak zijn uitgevraagd?	In volgorde van het door Inschrijver gevraagde: 1. Aanbestedende dienst heeft deze niet beschikbaar; 2. Zie het antwoord op vragen 19, 21 en 22 in deze nota van inlichtingen.
26.	Uitnodiging tot inschrijving 3.2/3.2.1 en eis P.E. 15	Pagina 13 en 25	Naar aanleiding van de scope van de opdracht, proces inhuuraanvraag en het programma van eisen is ons nog niet volledig duidelijk welke rol u voor ogen heeft voor de opdrachtnemer. In de scope van de opdracht behoort de inhuur van ZZP'ers en functionarissen via tweede-ordeleveranciers. In eis P.E.15 staat beschreven dat Indien het aangeboden extern personeel niet in dienst is bij Inschrijver, moet deze persoon in dienst zijn bij een bedrijf waarmee de Uitnodiging tot Inschrijving 23 Nr. Eis Inschrijver direct zakendoet (een tweede-orde leverancier-orde leverancier. Dit lijkt tegenstrijdig, omdat in de scope wordt gesproken van inhuur van functionarissen via tweede-ordeleveranciers, terwijl in de eis dit ook mag, maar niet de voorkeur heeft. Daarnaast lijkt de uitvraag bij inhuuraanvraag zonder werving en selectie op payroll, aangezien u zelf de kandidaat aandragt. Terwijl bij de inhuuraanvraag met werving en selectie een detacheerder dit kan invullen. Dit kan ook	In volgorde van het door Inschrijver gevraagde: A. Voor Aanbestedende dienst is het van belang een Inschrijver te contracteren die de inhuuraanvragen van Aanbestedende dienst kan vervullen. Voor Aanbestedende dienst is met name van belang kwalitatief extern personeel aan te stellen. De wijze waarop Inschrijver het extern personeel beschikbaar stelt is voor Aanbestedende dienst minder van belang. Zie inzake de inhuuraanvragen zonder werving en selectie het antwoord op vraag 32 in deze nota van inlichtingen. Uiteraard gaat Aanbestedende dienst na gunning met de winnende Inschrijver om tafel om op rechtmatige wijze vorm te geven aan de inhuur van extern personeel. B. In het kader van doelmatigheid is het voor Aanbestedende dienst van belang de Inschrijver met de Inschrijving met de beste prijs-kwaliteitverhouding te contracteren en niet de inschrijvende markt te reguleren dan wel de marktwerking in een al schaarse arbeidsmarkt

Nota van inlichtingen

Nr.	Verwijzing (doc, art, par en/of vraag)	Pagina nummer	Vraag	Antwoord
			ingevuld worden door een (onafhankelijke) tussenpartij in een MSP/broker constructie. A) Kortom kunt u meer specifiek aangeven wat u verwacht van de opdrachtnemer? b) Bent u zich ervan bewust dat de verscheidene inschrijvende partijen verschillende dienstverleningen aan gaan bieden? Een MSP is een andere dienstverlening en heeft een ander businessmodel dan een detacheerder. Hierdoor zullen de prijselementen ver uiteenlopen, vergelijkt u appels met peren en zal dit voor u niet leiden tot het gewenste resultaat.	nader te beperken. Het is -ongeacht of kandidaten via een derde of de eigen organisatie worden aangeboden- aan de Inschrijver te bepalen wie de beste kandidaten zijn en wie worden aangeboden ongeacht de wijze waarop Inschrijver dit doet. Deze beredenering wordt bijvoorbeeld ook niet toegepast bij aanbesteding multifunctionals waarop zowel fabrikanten als distributeurs met verschillende verdienmodellen inschrijven.
27.	Uitnodiging tot inschrijving 4.1.	15	Uit hoeveel personen bestaat het beoordelingsteam en welke functionarissen betreft dit?	Zie het antwoord op vraag 10 in deze nota van inlichtingen.
28.	Uitnodiging tot inschrijving 8.3, Kwaliteitswens 1	32	Inschrijvers wordt gevraagd om 5 vragen inhoudelijk en volledig te beantwoorden in 4 A4. Gezien de inhoud van de vragen met minimaal 2 volledige processen en 1 RACI matrix (of gelijkwaardig) is het niet realistisch om dit volledig te beschrijven in 4 A4. Bent u bereid het aantal A4 op te hogen naar 5?	Aanbestedende dienst gaat akkoord met dit voorstel.
29.	Uitnodiging tot inschrijving 8.3, Kwaliteitswens 2	33	Inschrijvers wordt gevraagd om 8 ervaringen inhoudelijk en volledig te beantwoorden waarin minimaal wordt ingegaan op het verbeteren, voorkomen, minimaliseren en de wijze waarop Inschrijver dit realiseert en onderbouwd met meetbare prestatie-informatie van deze ervaringen in 2 A4. Dit betekent dat elke ervaring in maximaal een kwart pagina beschreven moet worden. Gezien de inhoud van de vraag is het niet realistisch om dit volledig te beschrijven in 2 A4. Bent u bereid het aantal A4 op te hogen naar 4?	Aanbestedende dienst gaat akkoord met dit voorstel.

Nota van inlichtingen

Nr.	Verwijzing (doc, art, par en/of vraag)	Pagina nummer	Vraag	Antwoord
30.	Uitnodiging tot inschrijving 8.3, Kwaliteitswens 3	34	U vraagt inschrijvers te beschrijven welke aanvullende dienstverlening het, tegen al dan niet een meerprijs, kan bieden. 1. Hoe weegt u deze aanvullende dienstverlening en de eventuele meerprijs hiervan tussen de verschillende offerteteksten? 2. En wat weegt voor u zwaarder mee, de meerprijs of de hoeveelheid aangeboden aanvullende diensten? 3. Hoe verhoudt de eventuele meerprijs zich ten opzichte van de ingediende prijs op het prijzenblad? 4. Is onze aanname juist dat de gegunde opdrachtnemer alleen aanvullende dienstverlening uit haar eigen plannen hoeft te implementeren?	In volgorde van het door Inschrijver gevraagde: 1. Ten aanzien van de meerprijs weegt Aanbestedende dienst slechts of de aanvullende dienstverlening prijstechnisch realistisch en in verhouding staat tot de aanvullende dienstverlening. Aanvullende dienstverlening tegen hoge meerprijzen zijn voor Aanbestedende dienst minder interessant voor daadwerkelijke afname. 2. Dit weegt in gelijke verhouding. 3. Deze verhouden zich niet tot elkaar. De tarieven in Annex III Prijzenblad zien toe op de dienstverlening zoals uitgevraagd en de gevraagde meerprijs wordt beoordeeld zoals benoemd onder 1. 4. Aanbestedende dienst bevestigt deze aanname.
	Uitnodiging tot inschrijving 8.3, Kwaliteitswens 3	35	Inschrijvers wordt gevraagd om 7 vragen inhoudelijk en volledig te beantwoorden in 4 A4. Gezien de inhoud van de vragen is het niet realistisch om dit volledig en inhoudelijk te beschrijven in 4 A4. Bent u bereid het aantal A4 op te hogen naar 6?	Aanbestedende dienst gaat akkoord met dit voorstel.
31.	Uitnodiging tot inschrijving, 1.2	6	Kan Opdrachtgever bevestigen dat verlenging in overleg plaatsvindt, m.a.w. dat Opdrachtnemer ook kan beslissen niet te verlengen?	Aanbestedende dienst bevestigt dit niet. De bepaling is geformuleerd als eenzijdige verlengingsmogelijkheid aan de zijde van Aanbestedende dienst.
32.	Uitnodiging tot inschrijving, 3.1 en 3.2.1	12, 13&14	Conform de WAB worden aangedragen kandidaten waarvoor geen werving en selectie is verzorgd juridisch gezien als payrollkrachten i.p.v. uitzend- of detachingskrachten. Het is voor inschrijver daarom zeer belangrijk om zelf de volledige werving en selectie uit te voeren en te beoordelen welke kandidaten zij aan u voorstelt. Ingeval er sprake is van een voorkeurskandidaat, door u in de 'Uitnodiging tot inschrijving'	Aanbestedende dienst bevestigt deze aanname met dien verstande dat indien een door de Aanbestedende dienst aangeleverde "voorkeurskandidaat" uiteindelijk wordt geselecteerd, dan wordt er geen werving en selectie fee doorberekend wordt door Inschrijver. .

Nota van inlichtingen

Nr.	Verwijzing (doc, art, par en/of vraag)	Pagina nummer	Vraag	Antwoord
			onder o.a. 3.1 en 3.2.1 aangemerkt als een “inhuuraanvraag zonder werving en selectie”, kan opdrachtgever bevestigen dat werving en selectie juist wel door Opdrachtnemer wordt uitgevoerd zodat de inhuur rechtmatig blijft en opdrachtgever naast de voorkeurskandidaat ook de keuze krijgt uit andere kandidaten?	
33.	Uitnodiging tot inschrijving, 6.2 - 2 bedrijfs- en beroepsaansprakelijkheid / Annex IV (concept) overeenkomst	19	1. Opdrachtnemer mist de aansprakelijkheid van opdrachtgever in het kader van de zorgplicht zoals bedoeld in artikel 7:658 lid 4 BW indien de inhuurkracht een gedetacheerde is. Opdrachtnemer stelt voor om de volgende passage op te nemen in de overeenkomst: - Opdrachtgever gedraagt zich ten aanzien van de gedetacheerde in overeenstemming met artikel 7:658, lid 4 BW bij het uitoefenen van toezicht en/of de leiding alsmede met betrekking tot het uitoefenen van het werk op dezelfde zorgvuldige wijze als waartoe hij ten opzichte van zijn eigen medewerkers gehouden is. Gaat u hiermee akkoord? Indien nee, neemt u wel de zorgplicht in acht en vrijwaart u opdrachtnemer voor deze aansprakelijkheid? 2. Opdrachtnemer mist de aansprakelijkheid van opdrachtgever in het kader 6:170 BW. Opdrachtnemer stelt voor om de volgende passage op te nemen in de overeenkomst: Opdrachtgever is op grond van artikel 6:170 BW aansprakelijk voor schade veroorzaakt door de gedetacheerde die onder leiding en toezicht werkt van Opdrachtgever, die Opdrachtnemer te werk stelt bij Opdrachtgever. Opdrachtgever kan de schade verhalen op de gedetacheerde,	Aanbestedende dienst gaat akkoord met beide voorstellen. Bijgesloten aan deze nota van inlichtingen treft Inschrijver een herziene Annex IV (Concept)overeenkomst.

Nota van inlichtingen

Nr.	Verwijzing (doc, art, par en/of vraag)	Pagina nummer	Vraag	Antwoord
			indien er sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van de gedetacheerde. Gaat u hiermee akkoord? Indien nee, neemt u wel de zorgplicht in acht en vrijwaart u opdrachtnemer voor deze aansprakelijkheid?	
34.	Uitnodiging tot inschrijving, 3.2 Scope	13	Een gedetacheerde en zzp'er verschillen wezenlijk van elkaar. Kan Opdrachtgever de definitie van Extern personeel daarom splitsen in de volgende twee definities: - Definitie 'Gedetacheerde': "natuurlijke persoon die een arbeidsovereenkomst heeft met Opdrachtnemer (ex artikel 7:690 BW) / de leverancier van Opdrachtnemer en die tijdelijk ter beschikking wordt gesteld aan Opdrachtgever om onder leiding en toezicht van Opdrachtgever werkzaamheden te verrichten, alsmede kandidaten die door Opdrachtnemer worden aangeboden aan Opdrachtgever als mogelijke Gedetacheerde. - Definitie 'ZZP'er': "een zelfstandig ondernemer, waaronder begrepen een directeur-grotaandeelhouder, die werkzaamheden verricht voor rekening en risico van zijn/haar vennootschap en die in het kader van een opdracht door Opdrachtnemer middels een modelovereenkomst voor tussenkomst wordt gecontracteerd om vervolgens onder aanwijzingsbevoegdheid van Opdrachtgever de werkzaamheden zoals omschreven in de modelovereenkomst zelfstandig, en onder eigen regie en verantwoordelijkheid, voor Opdrachtgever uit te voeren'.	Aanbestedende dienst gaat akkoord met dit voorstel.
35.	Uitnodiging tot inschrijving, 3.2	13	In 3.2 bij de scope geeft u als een van de werkzaamheden aan: "Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA)". Inschrijver merkt op dat zij niet alle risico's voor wat betreft de	Aanbestedende dienst bevestigt deze aanname.

Nota van inlichtingen

Nr.	Verwijzing (doc, art, par en/of vraag)	Pagina nummer	Vraag	Antwoord
			Wet DBA op zich kan nemen, indien de aanbestedende dienst bijvoorbeeld – ondanks contractueel overeengekomen dit niet te doen – alsnog in de praktijk leiding en toezicht uitoefent. Kan de aanbestedende dienst bevestigen dat claims en naheffingen in dat geval voor rekening van de aanbestedende dienst komen? Graag uw motivatie indien dit niet akkoord is en u dus van mening bent dat Opdrachtnemer alle inhuurrisico's wel opzich moet nemen ook in geval het niet aan Opdrachtnemer is toe te rekenen.	Inschrijver heeft in dit kader wel een inspanningsverplichting zoveel mogelijk te voorkomen dat Aanbestedende dienst in een bepaald geval een onjuiste handeling begaat en Aanbestedende dienst te wijzen op onjuist handelen.
36.	Uitnodiging tot inschrijving, 6.2, 2)	19	Kan opdrachtgever bevestigen dat de aansprakelijkheid gelimiteerd is tot €2.000.000 (twee maal 1.000.000) per jaar?	Aanbestedende dienst bevestigt deze aanname. Een en ander in relatie tot artikel 14 van Annex V Inkoopvoorwaarden.
37.	Uitnodiging tot inschrijving, 6.2 – d	20	Met de eis voor een ISO 27001 of vergelijkbare certificering verengt u de markt. Dit is niet in het belang van de Aanbestedende Dienst, noch in het belang van de potentiële Inschrijvers. Immers is deze certificering niet van essentieel belang voor het uitvoeren van de gevraagde dienstverlening. Het betreft hier een aanbesteding ten aanzien van de inhuur van extern personeel. Als professionele HR-dienstverlener met meer dan 30 jaar ervaring werken wij conform ISO-27001 norm en BIO-norm. Bent u bereid deze eis te laten vervallen? Zo nee, waarom niet?	Aanbestedende dienst gaat niet akkoord met dit voorstel. Onder gelijkwaardig wordt tevens verstaan een eigen handboek ten aanzien van informatiebeveiliging die Inschrijver in onderhavig geval kan indienen als bewijsstuk.
38.	Uitnodiging tot inschrijving, 7, P.E. 13.	22	In het kader van de Algemene Verordening Persoonsgegevens zijn opdrachtnemer en opdrachtgever beide aan te merken als verwerkingsverantwoordelijk. Opdrachtnemer verwerkt geen persoonsgegevens voor dan wel namens opdrachtgever en vice versa. Interim professionals die door de opdrachtgever worden ingeleend vallen onder opdrachtgever als verwerkingsverantwoordelijke. Op grond van bovenstaande is	Bijgesloten treft Inschrijver een herziene Annex X (Concept) verwerkersovereenkomst met gedeelde verwerkingsverantwoordelijkheid.

Nota van inlichtingen

Nr.	Verwijzing (doc, art, par en/of vraag)	Pagina nummer	Vraag	Antwoord
			het afsluiten van een verwerkersovereenkomst dan ook niet nodig, graag uw akkoord op deze zienswijze en indien niet akkoord een uitleg waarom opdrachtnemer kwalificeert op grond van de AVG als verwerker.	
39.	Uitnodiging tot inschrijving, 7, P.E. 15 en 16	22, 23	1. Inschrijver maakt wegens fiscale redenen gebruik van een eigen brokerorganisatie in de holding van inschrijver. Inschrijver sluit dus niet zelf een overeenkomst van opdracht met de zelfstandige maar dat doet de onderaannemer van inschrijver, is dit akkoord voor opdrachtgever? 2. P.E. 15 en 16 lijken niet met elkaar in lijn. Kunt u bevestigen dat de volgende inhuurketens zijn toegestaan, zoals gebruikelijk: 1. a) Opdrachtgever b) Opdrachtnemer c) ZZP'er; 2.a) Opdrachtgever b) Opdrachtnemer c) "Eigen brokerorganisatie" d) ZZP'er; 3.a) Opdrachtgever b) Opdrachtnemer c) Werkgever d) Gedetacheerde 4.a) Opdrachtgever b) Opdrachtnemer c) "Eigen brokerorganisatie" d) Werkgever e)Gedetacheerde;	In volgorde van het door Inschrijver gevraagde: • Aanbestedende dienst gaat akkoord met dit voorstel. Let op: Vul in dat geval ook Annex VIII Uniform Europees Aanbestedingsdocument deel II D in; • 1a = Akkoord. 2a = Akkoord. 3a = Akkoord. 4a = Akkoord. Let op: In geval van 2a en 4a mag de eigen brokerorganisatie geen additionele kosten of verhoging van het uurtarief doorvoeren. Een en ander in relatie tot Uitnodiging tot inschrijving, 7, P.E. 15 onder 'Let op'.
40.	Uitnodiging tot inschrijving, 7, P.E. 22	24	Kan Opdrachtgever bevestigen dat wijzigingen voortvloeiend uit wijzigingen in de CAO (zowel de bij Opdrachtgever geldende CAO als de ABU CAO) op ieder moment in het jaar doorgevoerd kunnen worden in de tarieven?	Aanbestedende dienst bevestigt deze aanname.
41.	Uitnodiging tot inschrijving, 7, P.E. 32	25	1. Met betrekking tot punt 1, kunt u bevestigen dat leiding en toezicht in geval van een gedetacheerde bij Opdrachtgever ligt? 2. Met betrekking tot het derde en laatste punt in PE 32, op grond van artikel 8 Wet allocatie arbeidskrachten door	In volgorde van het door Inschrijver gevraagde: 1. Aanbestedende dienst bevestigt deze aanname. 2. Aanbestedende dienst bevestigt dit niet en is van mening dat, dit deze dient te gebeuren door de partij die de detachingskrachten levert.

Nota van inlichtingen

Nr.	Verwijzing (doc, art, par en/of vraag)	Pagina nummer	Vraag	Antwoord
			Intermediairs (WAADI) hebben uitzend- en detachingskrachten op grond van artikel 8 van de Waadi dezelfde rechten op loon en overige vergoedingen, arbeidstijden, waaronder begrepen pauzes, overwerk, rusttijden, werken op feestdagen, nachtdienst, en op vakantiedagen, zoals die gelden voor werknemers die werkzaam zijn in gelijke of gelijkwaardige functies in de onderneming waar de terbeschikkingstelling plaatsvindt. Van deze limitatieve gelijkstelling op grond van de Waadi kan evenwel ook bij cao worden afgeweken, hetgeen ook in de praktijk gebeurt. De cao's die gelden in de uitzend- en detachingssector, te weten de ABU-cao en NBBU-cao kennen een bepaling dat een uitzend- of detachingskracht vanaf de eerste werkdag recht heeft op de inlenersbeloning. Deze inlenersbeloning is echter niet gelijk aan de gehele beloning zoals deze bij de opdrachtgever geldt, noch gelijk aan de rechten die op grond van artikel 8, eerste lid, van de Waadi zouden gelden. Deze inlenersbeloning is opgebouwd uit 10 componenten. Het is aan opdrachtgever om opdrachtnemers over de inlenersbeloning te informeren. Kunt u dit bevestigen?	
42.	Annex V, Inkoopvoorwaarden VNG, artikel 1	7	Personeel van contractant: Kan er worden bevestigd dat het hier enkel gaat om vast personeel van opdrachtnemer en niet om de uitzendkrachten van opdrachtnemer (omdat de uitzendkrachten van opdrachtnemer onder leiding en toezicht (en dus verantwoordelijkheid) vallen van opdrachtgever)?	Aanbestedende dienst bevestigt deze aanname. Let op: Tekstuele wijzigingen worden niet doorgevoerd in Annex V Inkoopvoorwaarden, maar zijn onverkort van toepassing op grond van deze nota van inlichtingen.
43.	Annex V, Inkoopvoorwaarden VNG, 4.5	9	Artikel 4.5: Opdrachtnemer kan opdrachtgever alleen vrijwaren voor dergelijke boetes als deze worden opgelegd inzake het handelen van opdrachtnemer. Graag uw bevestiging.	Aanbestedende dienst gaat akkoord met de toevoeging van het toerekenbaarheidsvereiste.

Nota van inlichtingen

Nr.	Verwijzing (doc, art, par en/of vraag)	Pagina nummer	Vraag	Antwoord
				Let op: Tekstuele wijzigingen worden niet doorgevoerd in Annex V Inkoopvoorwaarden, maar zijn onverkort van toepassing op grond van deze nota van inlichtingen.
44.	Annex V, Inkoopvoorwaarden VNG	10	Artikel 6: Kan aanbestedende dienst bevestigen dat de prestaties van opdrachtnemer en uitzendkrachten worden gekeurd op basis van het goedkeuren van de gewerkte uren?	Aanbestedende dienst bevestigt dit. Let op: Tekstuele wijzigingen worden niet doorgevoerd in Annex V Inkoopvoorwaarden, maar zijn onverkort van toepassing op grond van deze nota van inlichtingen.
45.	Annex V, Inkoopvoorwaarden VNG, 10	12	Artikel 10: Wat voor materiaal dient opdrachtnemer te leveren? Wordt een laptop en mobiele telefoon door opdrachtgever geregeld?	Aanbestedende dienst gaat er van uit, dat een extern personeelslid in het bezit is van eigen apparatuur om haar/zijn werk uit te kunnen oefenen. De Aanbestedende dienst verstrekt geen laptop en/of telefoon aan externe personeelsleden.
46.	Annex V, Inkoopvoorwaarden VNG, 12.1	12	Artikel 12.1: Kan aanbestedende dienst bevestigen dat het moet gaan om een toerekenbare tekortkoming in de nakoming?	Aanbestedende dienst bevestigt dit. Let op: Tekstuele wijzigingen worden niet doorgevoerd in Annex V Inkoopvoorwaarden, maar zijn onverkort van toepassing op grond van deze nota van inlichtingen.
47.	Annex V, Inkoopvoorwaarden VNG, 14	13	Artikel 14: Bent u bereid dit artikel aan te vullen met onderstaande bepaling: Aansprakelijkheid van Partijen voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, boetes, imagoschade en schade door bedrijfsstagnatie, is in alle gevallen uitgesloten. Zo neen, graag uw gemotiveerde reactie	Aanbestedende dienst gaat akkoord met dit voorstel, maar wijst Inschrijver erop dat dit reeds als zodanig is geregeld. Zie ook de toelichting op artikel 14 in Annex V Inkoopvoorwaarden.
48.	Annex V, Inkoopvoorwaarden VNG, 22.2	18	Artikel 22.2: Dit artikel is niet van toepassing op uitzendkrachten die werken onder leiding en toezicht van de opdrachtgever, graag uw bevestiging.	Aanbestedende dienst bevestigt dit. Let op:

Nota van inlichtingen

Nr.	Verwijzing (doc, art, par en/of vraag)	Pagina nummer	Vraag	Antwoord
				Tekstuele wijzigingen worden niet doorgevoerd in Annex V Inkoopvoorwaarden, maar zijn onverkort van toepassing op grond van deze nota van inlichtingen.
49.	Annex V, Inkoopvoorwaarden VNG, 22.3/4	18/19	Artikel 22.3/4: Kan aanbestedende dienst bevestigen dat de prestaties van de uitzendkrachten worden gekeurd op basis van het goedkeuren van de gewerkte uren?	Aanbestedende dienst bevestigt dit. Let op: Tekstuele wijzigingen worden niet doorgevoerd in Annex V Inkoopvoorwaarden, maar zijn onverkort van toepassing op grond van deze nota van inlichtingen.
50.	Uitnodiging tot inschrijving 8.5 pg. 37	37	U geeft aan dat de punten 0,00 tot en met 10,00 worden toegekend. Betekent de de 2 decimalen van 00 tot 99 lopen? Hoe bepaalt het beoordelingsteam dat inschrijver A een 8,67 scoort en inschrijver B een 8,68? Resultaat is dat de kwalitatieve beoordeling minimale verschillen kan omvatten en daarmee prijs doorslaggevend is voor de definitieve gunning. Gaat u akkoord dat de punten toekenning van de kwalitatieve beoordeling naar 0 –2-4 –6 –8-10 aanpast? Zo nee, waarom niet?	Aanbestedende dienst gaat niet akkoord met dit voorstel. Zie in dit kader het antwoord op vraag 11 in de nota van inlichtingen. Er zijn ten aanzien van het beoordelingskader zowel gronden op basis van volledigheid en inhoudelijkheid die in de praktijk leiden tot ruime verschillen, indien er een daadwerkelijk kwalitatief verschil is in de uitwerkingen van de Inschrijver. Een voor gedefinieerde puntentoeckenning leidt in de praktijk niet automatisch tot verschillen in de puntentoeckenning per kwaliteitswens en Inschrijvers.

Nota van inlichtingen

Ervaringen

1. Administratieve afhandeling van een inhuurprocedure vindt nog plaats, maar extern personeel is al te werk gesteld.
In bepaalde gevallen is extern personeel bij de Aanbestedende dienst begonnen met werkzaamheden terwijl nog niet alle noodzakelijke documentatie op orde was en inhuurovereenkomsten ondertekend waren.
2. Opdrachtovereenkomst blijkt niet altijd (verlengingen, naam aanvrager) volledig ingevuld met informatie zoals doorgegeven.
In bepaalde gevallen is bij de verwerking van de aanvraag door de Aanbestedende dienst aangegeven informatie niet juist verwerkt in de inhuurovereenkomst.
3. Het aanvragen van een inhuurprocedure verloopt niet efficiënt.
Bij het aanvragen van een inhuurprocedure ontbreekt een standaard procedure dan wel een formulier of systeem die de inhuurprocedure ondersteunt efficiënt laat verlopen. Hierdoor is additionele afstemming nodig, hetgeen het proces vertraagd.
4. Gedurende de looptijd van de huidige overeenkomst zijn er geen evaluatiegesprekken/overleggen geweest.
Door zowel Aanbestedende dienst en Inschrijver is niet aangestuurd op evaluatiegesprekken en hebben deze niet plaatsgevonden.
5. Extern personeelslid wordt gekoppeld aan onjuiste persoon van de Aanbestedende dienst wat voor vertraging zorgt in proces en in sommige gevallen tot late betaling extern personeelslid.
Aanbestedende dienst heeft verschillende functionarissen die verantwoordelijk zijn voor delen van de inhuur en derhalve tevens uren accorderen. In bepaalde gevallen is een onjuiste functionarissen gekoppeld aan een extern personeelslid waardoor het accorderen van uren en uitbetaling vertraging oploopt.
6. Verzekeringseis in het kader van geschiktheid in de oude aanbesteding wordt doorgelegd aan ZZP'er, die er niet aan kunnen voldoen.

Nota van inlichtingen

In de vorige aanbesteding is een soortgelijke geschiktheidseis opgenomen als in de uitnodiging tot inschrijving hoofdstuk 6.2, 2a. Deze verzekeringseis ziet toe op de verbintenis tussen Aanbestedende dienst en Inschrijver in het kader van de overeengekomen raamovereenkomst. De betreffende verzekeringseis werd echter doorgelegd aan extern personeel die, dienden te voldoen aan deze verzekeringseis.

7. Inhuurovereenkomsten verlopen zonder alert of vooraf besproken verlenging.

In bepaalde gevallen zijn inhuurovereenkomsten verlopen en was extern personeel zonder inhuurovereenkomst te werk gesteld bij de Aanbestedende dienst. Een en ander zonder enige vorm van attendering van melding vooraf.

8. Aanvragen met werving en selectie verlopen goed, maar aangeboden kandidaten van wisselende kwaliteit.

Bij bepaalde inhuuraanvragen zijn vanwege beperkte aanbod functionarissen aangesteld die onvoldoende kennis en kunde bezaten voor het uitvoeren van de gevraagde werkzaamheden.

9. De online inhuuromgeving en urenregistratie, controle, en verwerking en uitbetaling werken goed.